



PLAN OCH RIKTLINJER AVELSORGANISATION

ANTAGNA 2019-01-01
MED FÖLJANDE SOM GRUND

Statens Jordbruksverks föreskrifter SJVFS 2018:24, 2019:31

EU kommissionens genomförande förordning 2015/262 gällande 90/427/EEG och 2009/156/EG

Zooteknikförordningen (ABR)

Lag 2006:807, 2017:900 samt 2018/218

Europaparlamentet och rådets förordning 2017/679

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

1. Organisation	3
2. STS's säte och ekonomiska resurser	3
3. Syfte	3
4. Organisationens sammansättning och styrelse	3
5. Ickediskriminering, jäv, offentlighet och gdpr	3
6. Tvist mellan uppfödare	3
7. Överklaganden	3
8. Urval	4
9. Beslut om stambokföring	4
10. Säkerställande av ett effektivt arbetssätt för registrering, passutfärdande och stambokföring	4
11. Säkerställande om ordinarie registrator inte kan utföra sitt arbete	4
12. Diarieföring	4
13. Tillgänglighet	4
14. Avelsbas	4
15. STS's Databas	4
16. Ägare	5
17 Uppfödare	5
18 Hästens namn	5
19. Hästpass	5
20. Komplettering	5
21. Förkommen handling	5

1. ORGANISATION

Svenska Tinkerhästsällskapet (nedan kallad STS) är en ideell förening med organisationsnummer **817605-7316**. STS arbetar som rikstäckande avelsorganisation i Sverige.

2. STS'S SÄTE OCH EKONOMISKA RESURSER

STS har sitt säte där kassören bor. Styrelsen kan besluta annat om man av praktiska skäl så finner lämpligt.

Föreningen har sitt kansli hos den person eller organisation som har styrelsens uppdrag att ansvara för registrering, passutfärdande och avelsrapportering. Det är med detta kansli myndigheter och andra skall kommunicera i frågor rörande pass, registrering och avelsrapporteringar. Uppdaterade kontaktuppgifter finns på STS hemsida, samt i STS officiella tidning.

Organisationens ekonomi utgörs av avgifter för registreringar, passutfärdande, stambokföringar, individprövningar, licenser, utställningar samt medlemsavgifter. Organisationen debiterar kostnader för registrering och hästpass enligt SJVFS 2018:24 Saknr. M16

3. SYFTE

STS för svensk stambok och står som ansvarig gentemot Jordbruksverket för att passutfärdande, registrering och avelsrapportering för sker enligt gällande lagar och föreskrifter. STS ansvarar för att förvaltningen sköts i enlighet med Statens jordbruksverks föreskrifter och allmänna råd om hästdjur som används till avel samt identitetshandlingar för hästdjur SJVFS (2018:24).

4. ORGANISATIONENS SAMMANSÄTTNING OCH STYRELSE

I STS stadgar framgår att STS består av de officiella utskotten styrelse, valberedning, avelskommitté (AK), registrator samt revisorer. Samtliga dessa poster väljs i samband med organisationens ordinarie årsmöte. Styrelsen skall bestå av ordförande, 5 ordinarie ledamöter samt 2 suppleanter. Mandatperioden för samtliga ledamöter är två år. STS's styrelse knyter om behov uppstår till sig extern kompetens.

5. ICKEDISKRIMINERING, JÄV, OFFENTLIGHET OCH GDPR

I verksamheten som avelsorganisation förekommer ingen särbehandling av uppfödare, hästhållare eller annan berörd person (SJVFS 2018:24). För att säkerställa att jäv ej uppstår handläggs ärenden så långt det är möjligt ej av den person de berör, skulle så ändå behöva ske kommer ärendet att granskas av ytterligare personer för att säkerställa att allt är korrekt utfört.

Uppgifter om individprövning, stamboksföring, registrering och hästpassutfärdande samt moment som ingår däri är offentliga (förvaltningslagen 2017:900)

Personuppgifter som faller under dataskyddsförordningen GDPR (Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2016/679) samt lagen med kompletterande bestämmelser till denna (2018:218) hanteras enligt föreningens personuppgiftspolicy som följer ovanstående bestämmelser.

6. TVIST MELLAN UPPFÖDARE

STS står neutral vad gäller tvister emellan uppfödare och det förekommer ingen särbehandling av sådan. Uppgifter lämnas endast ut till berörd hästägare eller till myndighet om lagen så kräver, Detta sker i sådana fall i enlighet med gällande personuppgiftspolicy.

7. ÖVERKLAGANDEN

Beslut gällande stambokföring, registrering eller handläggning av ärende som anses ej har skett i enlighet med gällande föreskrifter eller förevarande plan och riktlinjer kan överklagas.

STS första instans för all överklagan är styrelsen. I skrivelsen till styrelsen skall den klagande ange de beslut som överklagas, den ändring i beslut som begärs och de omständigheter som åberopas till stöd för begäran om ändring. Skrivelsen ska vara styrelsen tillhanda inom tre veckor från den dag den klagande fick del av aktuellt beslut. Styrelsens slutgiltiga beslut efter prövning skall vara skriftlig och innehålla redovisning av de uppgifter och skäl som ligger bakom beslutet. Går styrelsens slutgiltiga beslut den klagande emot skall denne, när beslutet delges, erhålla upplysningar om följande förhållanden:

- Överklagande gällande beslut rörande stambokföring kan göras till Jordbruksverket i enlighet med 19 § lagen (2006:807) om kontroll av husdjur, m.m.
- Överklagande av ett beslut rörande utfärdande av hästpass kan göras till den förvaltningsrätt inom vars domkrets den beslutande avelsorganisationen ligger.
- Överklagande ska ske i enlighet med 2 § lagen (1986:1142) om överklagande av beslut av enskilda organ med offentliga förvaltningsuppgifter.

8. URVAL

STS arrangerar årligen individprovning av hästar 3 år och äldre grundad på exteriörbedömning (rastyp, exteriör, gångarter) samt i förekommande fall hälsotillstånd. Varje år inplaneras 1-2 arrangemang av detta slag. Om behov uppstår kommer externa tjänster att inköpas för att säkerställa att dessa kan ske väl fördelat över Sverige. STS använder vid individprovning godkända domare. Registrator och biträdande registrator ansvarar för kontroll och arkivering av de uppgifter och dokument som inkommer i samband med individprovningar. Resultat från dessa arrangemang är officiella och redovisas på STS hemsida samt i föreningens medlemstidning.

9. BESLUT OM STAMBOKFÖRING

Beslut om stambokföring fattas av registratorn eller på delegation av registratorn utsedd person med stöd av arkiverade samt insända handlingar. Vid eventuella tveksamheter avgörs ärendet av styrelsen. I beslutet skall anges hur ett överklagande sker.

10. SÄKERSTÄLLANDE AV ETT EFFEKTIVT ARBESTSSÄTT FÖR REGISTRERING, PASSUTFÄRDANDE OCH STAMBOKFÖRING

Passutfärdande, registrering och stambokföring säkerställs genom ett skriftligt avtal med registratorn, arbetsbeskrivningar samt uppföljning av såväl arbete som ekonomi. All stambokföring sker i STS's databas. Registratorn ansvarar på styrelsens uppdrag för att korrekta pass utfärdas samt att korrekt registrering och stambokföring sker.

11. SÄKERSTÄLLANDE OM ORDINARIE REGISTRATOR INTE KAN UTFÖRA SITT ARBETE

En biträdande registrator utses av styrelsen för att kunna gå in som ersättare om ordinarie registrator inte kan utföra sitt arbete. Denna skall vara väl insatt i de arbetsuppgifter registratorn utför.

12. DIARIEFÖRING

Alla handlingar rörande ett ärende som gäller registrering, pass eller stambokföring samlas i en akt. Denna arkiveras hos registratorn. Övriga handlingar arkiveras hos för ärendet ansvarig styrelse medlem t.ex. sekreterare, ordförande eller kassör.

13. TILLGÄNGLIGHET

Offentliga uppgifter gällande registrering, pass och stambokföring kan begäras ut från kansliet som har sitt säte hos registratorn. Registratorn nås via e-mail. Aktuell adress finns på STS hemsida.

14. AVELSBAS

Avelsbas Tinkerhäst: STS är fullvärdig dotterstambok till Het Nederlands Stamboek voor Tinkers (NSVT) som är inom EU godkänd stambok för rasens ursprung (moderstambok) och finns i Nederländerna.

2017 fanns det 1550 tinkerhästar i STS Huvudregister (Grundstambok och Riksstambok med tillhörande bilagor), ca 5000 i moderstamboken i Holland samt ca 2000 i övriga europeiska dotterstamböcker till NSVT, vilket säkerställer en god avelsbas. Under normala år föds i Sverige mellan 20 och 40 föl efter tinkerhingstar, fördelat på 10-20 uppfödare.

15. STS'S DATABAS

Databasen innehåller uppgifter för att bedriva STS's avelsprogram samt de uppgifter som krävs i EU kommissionens genomförandeförordning 2015/262 artikel 38.

STS Registrator och biträdande registrator utför de myndighetsutövande uppdrag som ålagts avelsorganisationen STS. STS Registrator och biträdande registrator ansvarar för att uppgifter i databasen är korrekta, och att ev.

personuppgifter som förekommer i samband med avelsorganisationens uppdrag behandlas enligt organisationens personuppgiftspolicy.

16. ÄGARE

STS utfärdar ägarbevis för alla i STS registrerade hästar. Ägarbeviset är en värdehandling. Vid ägarbyte skall detta alltid skickas in för uppdatering. Alla ägarbyten skall styrkas med köpehandling. Saknas giltig köpehandling skall ägarskap styrkas via därför avsedd blankett från STS. Om säljare ej är hos STS registrerad ägare utgår avgift för utredning av ägarskapet. Observera vad som gäller registrering av uppfödare under punkt 15. Alla ägaruppgifter behandlas enligt STS personuppgiftspolicy se 1.4.

17 UPPFÖDARE

Som uppfödare registreras i passet den person som i STS databas står som ägare till stoet vars avkomma det gäller. Önskas annan uppfödare krävs skriftlig bekräftelse från registrerad ägare till stoet att annan uppfödare får registreras.

18 HÄSTENS NAMN

STS har rätt att neka föreslaget namn om det finns skäl till detta. Ändring av namn i hästpass utställda av i EU godkänt passutfärdande organ får ej ske. Inom STS skyddade svenska eller i utlandet för raser vilka STS är avelsorganisation välkända stuterinamn eller prefix/suffix i namn på hästar som ej är uppfödda av vederbörligt stuteri tillåts ej. Detta gäller även Stuterinamn förknippade med enligt avelsprogram godkända korsningsraser.

19. HÄSTPASS

Hästpass utfärdas i enlighet med kommissionens genomförandeförordning (EU) 2015/262 av den 17 februari 2015 om fastställande av bestämmelser i enlighet med rådets direktiv 90/427/EEG och 2009/156/EG vad gäller metoder för identifiering av hästdjur (förordning om pass för hästdjur). Bilaga 1 *Förlaga för pass*.

För häst född den 30 juni eller tidigare ska hästhållare ansöka om ett hästpass senast den 31 december samma år. För häst född den 1 juli eller senare ska hästhållaren ha ansökt om hästpass senast då hästen är sex månader. Häst äldre än 12 månader som ej har pass erhåller pass märkt passbokstav B och att hästen ej är godkänd för livsmedel.

Utfärdande av originalpass kan endast begäras av uppfödaren, se 17 ,alternativt till ägare om köpekontrakt från uppfödaren finns som styrker att köparen får begära ut ett pass. Undantag gäller hästar med okänd härstamning, samt hästar födda innan passkravet infördes

20. KOMPLETTERING

Icke kompletta registrerings-/passansökning-/ägarbytseshandlingar hålls öppna i 3 månader från det att avsändaren informerats om behov av komplettering. Om komplettering ej är organisationen tillhanda efter 3 månader avskrivs ärendet. Beslut om avskrivning skickas till den som ansökt om passet/registreringen/ägarbytet tillsammans med faktura på uppkomna administrativa kostnader. Inkomna handlingar arkiveras av STS. Önskar sökanden handlingarna i retur skickas dessa mot självkostnad.

21. FÖRKOMMEN HANDLING

Förkommen passhandling hanteras i enlighet med vad som stadgas i kommissionens genomförandeförordning (EU) 2015/262 av den 17 februari 2015 vad gäller metoder för identifiering av hästdjur. Förkommen passhandling efterlyses i 30 dagar på STSs hemsida. Duplikatpass utfärdas då hästen har identifierats av godkänd ID-kontrollant genom hästens chipmärkning eller signalement om detta finns.. Saknar hästen chipmärkning eller om tidigare märkning inte kan hittas skall hästens identitet styrkas med DNA-analys, märkas med nytt chip samt eventuell ny signalementsbeskrivning och konturdiagram upprättas innan ny passhandling kan utfärdas.

Passet anges som Pass B,C o.s.v. beroende på det förkomna dokumentets status (A, B...) och det förs in i pass och databas att hästen ej är godkänd för livsmedel. Kan inte hästen identifieras ändras status till Hästdjur för avel och produktion och ersättningspass måste utfärdas. Ersättningspass utfärdas ej av STS.

Vid förkommet ägarbevis skall ansökan om dödande av handling tillsändas STS. Detta efterlyses då på STS hemsida i 30 dagar, därefter kan duplikat utfärdas. Ansökan av dödande av ägarbevis kan endast göras av den i STS databas registrerade ägaren av hästen. Alla ägaruppgifter behandlas enligt STS personuppgiftspolicy se 1.4.

Om registreringshandling förkommit skall ansökan om dödande av handling och begäran om duplikat tillsändas STS. Efterlysning av registreringsbeviset görs i 30 dagar på STS hemsida. För utfärdande av duplikat av registreringsbevis skall kunna ske skall kopior på hästens pass medfölja ansökan.

Ansökan om dödande av handling kan endast göras av den i STS databas registrerade ägaren av hästen.